**О внесении изменений в постановление администрации**

**Гулькевичского городского поселения Гулькевичского района от 28 января 2019 г. № 28 «Об утверждении административного**

**регламента по предоставлению муниципальной услуги**

**«Присвоение, изменение и аннулирование адресов»**

В соответствии с внесенными изменениями в Федеральный закон  [от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=BBA0BFB1-06C7-4E50-A8D3-FE1045784BF1) «Об организации представления государственных и муниципальных услуг», в постановление Правительства Российской Федерации от 19 ноября 2014 г. № 1221 «Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», руководствуясь уставом Гулькевичского городского поселения Гулькевичского района, п о с т а н о в л я ю:

1. В приложение к постановлению администрации Гулькевичского городского поселения Гулькевичского района от 28 января 2019 г. № 28 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Присвоение, изменение и аннулирование адресов» внести следующие изменения:

1) В разделе 1 «Общие положения»:

а) п. 1.2.1 подраздела 1.2 «Круг заявителей» дополнить абзацем следующего содержания:

«кадастровый инженер, выполняющий на основании документа, предусмотренного  [статьей 35](https://internet.garant.ru/#/document/12154874/entry/35) или [статьей 42](https://internet.garant.ru/#/document/12154874/entry/423).3 Федерального закона «О кадастровой деятельности», кадастровые работы или комплексные кадастровые работы в отношении соответствующего объекта недвижимости, являющегося объектом адресации.»;

б) п. 1.3.1.4 подраздела 1.3 раздела 1 «Общие положения» изложить в следующей редакции:

«1.3.1.4. Посредством размещения информации на официальном Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Краснодарского края www.pgu.krasnodar.ru (далее – Портал).».

2) в разделе 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги»:

а) подраздел 2.1 «Наименование муниципальной услуги» дополнить абзацем следующего содержания:

«Получение муниципальной услуги носить заявительный проактивный характер и в упреждающем (проактивном) режиме услуга не предоставляется.»;

б) п. 2.4.1 подраздела 2.4 «Срок предоставления муниципальной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, срок приостановления предоставления муниципальной услуги в случае, если возможность приостановления предусмотрена законодательством Российской Федерации, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.4.1. Общий срок предоставления муниципальной услуги не должен превышать:

а) в случае подачи заявления на бумажном носителе - в срок не более 10 рабочих дней со дня поступления заявления;

б) в случае подачи заявления в форме электронного документа - в срок не более 5 рабочих дней со дня поступления заявления.»;

в) пункт 2.6.2 подраздела 2.6 «Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления» изложить в следующей редакции:

«2.6.2. Документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, подлежащие представлению заявителем (прилагаются к заявлению):

1) документы, удостоверяющие личность заявителя (заявителей), являющегося физическим лицом, либо личность представителя физического или юридического лица;

2) документы, удостоверяющие права (полномочия) представителя физического или юридического лица в случае, если заявление подается представителем заявителя;

3) протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, оформленный в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке, при предоставлении заявления представителем собственников помещений в многоквартирном доме;

4) протокол общего собрания членов садоводческого или огороднического некоммерческого товарищества, оформленный в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке, при предоставлении заявления представителем членов садоводческого или огороднического некоммерческого товарищества;

5) документы, предусмотренные статьей 35 или статьей 42.3 Федерального закона «О кадастровой деятельности», на основании которого осуществляется выполнение кадастровых работ или комплексных кадастровых работ или комплексных кадастровых работ в отношении соответствующего объекта недвижимости, являющегося объектом адресации, при предоствлении заявления кадастровым инженером.»;

г) подраздел 2.18 дополнить пунктом 2.18.5 следующего содержания:

«2.18.5 МФЦ, его работники несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации в случае, установленном Федеральным законом [от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=CFF822A1-201B-4168-905D-21F0BA5FC42B) «О государственной регистрации недвижимости», за соответствие преобразованных посредством сканирования в электронную форму документов документам, представленным заявителями в форме документов на бумажном носителе, установление личности заявителя.

МФЦ не несет ответственности за умышленно совершенные действия и (или) бездействия заявителя и (или) иных лиц, повлекшие преобразование в электронную форму подложных или фальсифицированных документов, представленных заявителем на бумажном носителе.

Убытки, причиненные лицу в результате ненадлежащего исполнения многофункциональным центром или его работниками полномочий, установленных законодательством, возмещаются в порядке, установленном гражданским законодательством.».

2. Опубликовать настоящее постановление в общественно-политической газете Гулькевичского района Краснодарского края «В 24 часа» и разместить на сайте Гулькевичского городского поселения Гулькевичского района в сети «Интернет».

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Гулькевичского городского поселения

Гулькевичского района А.Г. Вересов

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

проекта постановления администрации Гулькевичского городского поселения Гулькевичского района от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_

«О внесении изменений в постановление администрации Гулькевичского городского поселения Гулькевичского района от 28 января 2019 г. № 28 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Присвоение, изменение и аннулирование адресов»

Проект подготовлен и внесен:

Заместителем главы

Гулькевичского городского поселения

Гулькевичского района, начальником

управления жилищно-коммунального и

дорожно-транспортного хозяйства М.В. Мурыгина

Проект согласован:

Заместитель начальника

организационно-кадрового управления Ж.Г. Потапова

Главный специалист

организационно-кадрового управления О.Н. Булгакова